

Schweizerischer Trägerverein für die Höhere Fachprüfung Arbeitsagogik

**Prüfungssekretariat**: Burgiwil 28B, 3664 Burgistein

Tel.: 033 356 40 40, E-Mail: [info@arbeitsagogik-hfp.ch](mailto:info@arbeitsagogik-hfp.ch)

**Anmeldung: Ordentliche Abschlussprüfung HFP 2017**

Bitte füllen Sie dieses Formular am PC aus. Schicken Sie es unterschrieben und zusammen mit den übrigen Unterlagen des Anmeldedossiers per Post an das Prüfungssekretariat.

**Termin**: Das vollständige Anmeldedossier muss **spätestens am Donnerstag, 06. April 2017**, im Prüfungssekretariat **eintreffen**.

1. **Persönliche Angaben**

|  |  |
| --- | --- |
| **Name, Vorname** |  |
| Jahrgang |  |
| Strasse, Nr. |  |
| PLZ, Ort |  |

**Bildungsanbieter + Klasse**  **AEB** Bezeichnung Klasse/Kurs:

**Agogis kompakt** Bezeichnung Klasse/Kurs:  (Kompaktlehrgang)

**Agogis modular** (Modullehrgang)

**IfA** Bezeichnung Klasse/Kurs:

Gleichwertigkeitsanerkennung (GWA)

1. **Nachweise für die Zulassung zur Abschlussprüfung**
   1. **Berufliche Ausbildung** (gem. Ziff. 3.31a der Prüfungsordnung 2013 vom 23.4.2013)

* Fähigkeitszeugnis (3- oder 4-jährige berufliche Grundbildung) oder gleichwertiger Ausweis und mind. 1 Jahr Berufspraxis **oder**
* allgemeinbildender Abschluss auf Sekundarstufe II und mind. 3 Jahre Berufspraxis **oder**
* Abschluss auf der Tertiärstufe und mind. 3 Jahre Berufspraxis
* **Kopien Abschlüsse (Ausweis, Diplom etc.) beilegen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Abschlüsse** | **Jahr** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. **Berufspraxis**
* **Kopien der Arbeitszeugnisse /-bestätigungen beilegen**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Arbeitgeber | Berufliche Funktion | Jahr/Mt. | Jahr/Mt. | Anstellungs-Prozente |
| von | bis |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Arbeitsagogische Berufspraxis** (gem. Ziff. 3.31 b der Prüfungsordnung 2013 vom 23.4.2013)
* Mindestens vierjährige, arbeitsagogische Berufspraxis gemäss Berufsprofil  
  und
* mit einem Beschäftigungsgrad von durchschnittlich mindestens 60 Prozent.
* Beachten Sie Ziff. 4.2.1 und 4.2.2 der Wegleitung 2016 vom 23.11.2016
* **Für jede Anstellung (auch für «Praktika» und Zivildiensteinsätze) ist ein eigenes Formular «Praxisbestätigung des Arbeitgebers» (inkl. aussagekräftige Stellenbeschreibung oder Pflichtenheft) beizulegen.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Arbeitgeber | Arbeitsagogische Tätigkeiten gemäss Berufsprofil | Jahr/Mt. | Jahr/Mt. | Anstellungs-Prozente |
| von | bis |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ort, Datum: | Unterschrift: |